



Handhavingsuitvoeringsprogramma

HUP

2017

Versie gemeente Deventer



Inhoudsopgave		Pagina
1.	Inleiding	4
1.1	Motieven voor handhaving	4
1.2	Bestuurlijke verantwoordelijkheden	4
1.3	Uitkomsten raadstafel 5 oktober 2016	5
1.4	Samenwerking DOWR-gemeenten	5
2.	Algemene ontwikkelingen	6
2.1	VTH-wet	6
2.2	Ontwikkeling Omgevingsdienst	6
2.3	Verordening kwaliteitscriteria	6
3.	Werkwijze en uitvoering	7
3.1	Achtergrond en wettelijk kader Integraal Handhavingsuitvoeringsprogramma	7
3.2	Reikwijdte	7
3.3	Uitgangspunten	7
3.4	Prioritering vanuit risicoanalyse	8
4.	Ontwikkelingen gemeente Deventer	9
4.1	Omgevingsdienst	9
4.2	Handhavingsverzoeken	9
4.3	Verschuiving van strafrecht naar bestuursrecht	
4.4	Wet Private Kwaliteitsborging Bouw	10
4.5	Reclame en uitstallingen	10
4.6	Brandveiligheid	10
4.7	Toezicht op constructies bij evenementen	10
4.8	Professionalisering Boa 's	10
4.9	Meldingen	10
5.	Pilot gedrag en innovatie	11
6.	Formatie team Toezicht	12
7.	Productbladen Taakveld Milieu	13
8.	Productbladen Taakveld Bouwen	18
9.	Productblad Taakveld Parkeren	31
10.	Productbladen Taakveld Veiligheid	32

1. Inleiding

Voor u ligt het Handhavingsuitvoeringsprogramma (HUP) 2017 van de gemeente Deventer. In het HUP worden de geprioriteerde handhavingstaken op het gebied van de fysieke leefomgeving beschreven.

1.1. Motieven voor handhaving

Om de samenleving ordelijk te organiseren bedient de overheid zich van een uitgebreid stelsel van regelgeving. Alleen regels stellen is niet voldoende. Er wordt ook toegezien op naleving ervan. Zo nodig wordt de naleving afgedwongen. Dit is het terrein van de bestuurlijke handhaving.

De belangrijkste doelen van handhaving zijn:

- vermindering van veiligheidsrisico's;
- bewerkstelligen van rechtsgelijkheid en rechtszekerheid;
- bewaken van de kwaliteit van het woon- en leefklimaat.

Dit uitvoeringsprogramma richt zich op de naleving van regels en het handelend optreden bij overtredingen. Controles en sancties spelen hierbij uiteraard een rol. Daarnaast dragen ook voorlichting over regelgeving en het stimuleren van eigen verantwoordelijkheid van inwoners en bedrijven bij aan het realiseren van bovenbeschreven doelen.

1.2. Bestuurlijke verantwoordelijkheden

De bevoegd- en verantwoordelijkheden zijn als volgt verdeeld:

Rol gemeenteraad

Sinds de komst van de Wabo is de formele rol van de gemeenteraad op het gebied van handhaving gewijzigd. Aan de raad wordt het door het college vastgestelde handhavingsbeleid ter kennisname voorgelegd. De raad heeft formeel geen wettelijke bevoegdheden waar het gaat om de toepassing/uitvoering van handhaving.

De raad heeft echter wel de wens geuit om vroegtijdig te worden betrokken bij de totstandkoming van het HUP. Dat heeft ertoe geleid dat er op 5 oktober 2016 in een raadstafel is gesproken over het HUP2017. De uitkomsten daarvan zijn samengevat in paragraaf 1.3.

Rol college

Het college is verantwoordelijk voor handhaving en vormt het bestuursorgaan dat bestuursrechtelijk optreedt. Door het college worden prioriteiten gesteld, zowel op beleidsniveau als op zaakniveau. Het college beslist zowel over de vaststelling van het handhavingsbeleid als over de uitvoering van handhaving.

Rol van de burgemeester

De burgemeester heeft een aantal rollen op het gebied van handhaving. Hij heeft eigenstandige handhavingsbevoegdheden op het gebied van Algemeen bestuur, Openbare Orde en Veiligheid. Daarnaast is hij, als coördinerend portefeuillehouder, (mede)verantwoordelijk voor de vaststelling van het handhavingsbeleid door het college. Verder is de burgemeester vanuit het zogenaamde driehoeksoverleg direct betrokken bij het aansturen van de politie.

Rol provincie

De provincie heeft een wettelijke regierol met betrekking tot (milieu)handhaving. In het kader van de vernieuwde interbestuurlijke verhoudingen is een bestuursovereenkomst afgesloten over de wijze waarop het interbestuurlijke toezicht vorm krijgt. Het vastgestelde HUP wordt jaarlijks voor 1 januari aan de provincie toegezonden.

1.3. Uitkomsten raadstafel 5 oktober 2016

Tijdens de raadstafel op 5 oktober 2016 heeft de raad een aantal wensen en aandachtspunten genoemd. Die worden hieronder beschreven.

De raad uitte de wens om de bevolking te betrekken bij totstandkoming van het HUP. Dat zal gebeuren door in het onderzoek ten behoeve van de Monitor Leefbaarheid en Veiligheid extra vragen

op te nemen met betrekking tot handhaving. Dit onderzoek vindt een keer in de twee jaar plaats. De uitkomsten daarvan zullen worden meegenomen in het daarop volgende HUP.

De raad vroeg tevens naar maatschappelijke effectindicatoren: hoe kunnen we meer kwantitatief bepalen wat het effect is van handhaving? Dat is geen eenvoudige opgave. Navraag bij andere gemeenten heeft uitgewezen dat er op dit moment geen adequate methodieken of modellen voorhanden zijn. Er is daarom afgesproken dat in 2017 een eerste verkenning zal plaatsvinden en te proberen om werkenderwijs een geschikte methode te ontwikkelen. Hierbij zal zeker gebruik gemaakt worden van de opbrengsten van een pilotproject, waarbij een vernieuwende, op preventie gerichte aanpak van ongewenst gedrag (bijv. ten aanzien van achterlaten hondenpoep, vernielingen, zwerfafval of dumping) met een positief effect op de veiligheidsbeleving centraal staat. Onderdeel van dit pilotproject is het vergelijken van verschillende aanpakken met behulp van effectindicatoren. In hoofdstuk 5 van dit HUP wordt nader ingegaan op dit pilotproject.

Ook bleek de raad behoefte te hebben aan een overkoepelend handhavingsbeleid. Dat is er niet en de tijd was te kort om het voor dit HUP op te schrijven. Wel zal in de evaluatie van het HUP 2016 worden beschreven hoe wij handhaven, welke strategie daarbij wordt gehanteerd en hoe verschillende werkwijzen en werkvelden samenhangen.

Er werd gevraagd of en hoe er wordt gestuurd op handhavingsverzoeken. Dat is een actueel probleem. Het aantal en de complexiteit van handhavingsverzoeken vertoont namelijk een stijgende lijn. Dat vraagt steeds meer personele inzet en scherpere sturing daarop. In paragraaf 4.2 wordt hier nader op ingegaan.

Hartenkreet van raad en burgers blijft het tegengaan van verloedering van de openbare ruimte, door bijvoorbeeld graffiti, hondenpoep of zwerfafval. Net als vorig jaar voorziet dit HUP niet in vrijgemaakte, specifieke capaciteit voor handhaving op overlast door hondenpoep. Dat neemt niet weg dat toezichthouders uiteraard wel optreden in voorkomende gevallen. Blijft staan dat alleen handhaving weinig effectief is, al was het maar vanwege de kleine kans dat overtreders op heterdaad worden betrapt. Een aanpak heeft veel meer kans op succes als de keten in zijn geheel wordt meegenomen, dus zowel preventie, bewustwording, eigen verantwoordelijkheid en sociale aspecten. Handhaving is daarbij een hulpmiddel. Hondenpoep zal zeker worden meegenomen in het eerder gememoreerde pilotproject dat in hoofdstuk 5 nader wordt toegelicht.

1.4. Samenwerking DOWR-gemeenten

De afgelopen jaren was het HUP een gezamenlijk product van Deventer, Olst-Wijhe en Raalte. Ook dit jaar is er samengewerkt in de totstandkoming van het HUP. Dit betreft met name het opstellen van algemeen geldende teksten. Het opdelen van het HUP in een DOWR-deel en gemeentelijk deel bleek de leesbaarheid echter niet ten goede te komen. Die tweedeling is daarom losgelaten. Mogelijkheden om samen te werken worden blijvend onderzocht en waar mogelijk opgepakt. Voor milieutaken wordt de samenwerking binnen DOWR overgenomen door de Omgevingsdienst IJsselland die volgens planning op 22 december 2016 is opgericht en uiterlijk per 1 januari 2018 operationeel is. De DOWR-gemeenten sluiten individueel een overeenkomst met de Omgevingsdienst.

2. Algemene Ontwikkelingen 2017

2.1 VTH-wet

Het wetsvoorstel Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH) is op 22 september 2015 aangenomen door de Tweede Kamer. De wet is een aanpassing van de Wabo en regelt de randvoorwaarden voor gemeenten en provincies om tot een hogere kwaliteit van VTH te komen. In de wet is vastgelegd dat het zgn. Basistakenpakket Milieu moet worden uitgevoerd door een regionaal openbaar lichaam met eigen publieke bevoegdheden, op grond van een Gemeenschappelijke Regeling. De minister heeft 1 januari 2018 vastgesteld als uiterste datum waarop de GR operationeel moet zijn. In Overijssel is gekozen voor een stelsel van twee Omgevingsdiensten, IJsselland en Twente.

Daarnaast verplicht de VTH-wet gemeenten en provincies een verordening kwaliteitscriteria vast te stellen.

2.2 Ontwikkeling Omgevingsdienst

Deventer maakt onderdeel uit van de Omgevingsdienst IJsselland (ODIJ). De ODIJ is uiterlijk 1-1-2018 operationeel.

Eind 2016 zijn de Gemeenschappelijke Regeling en het Bedrijfsplan voor de ODIJ vastgesteld. In 2017 zal dat worden vertaald in een organisatie- en formatieplan. Binnen IJsselland is afgesproken dat alle werkzaamheden betreffende het 'Basistakenpakket plus', aangevuld met een aantal specialistische milieutaken op gebied van lucht, geluid, externe veiligheid en bodem worden ondergebracht in de ODIJ. Daarnaast zijn er facultatieve taken waarover de gemeente zelf beslist of ze worden belegd bij de ODIJ.

Ook de 24-uurs bereikbaarheidsdienst voor bedrijven die onder het Basistakenpakket vallen, m.u.v. geluidsoverlast bij horeca en evenementen, is belegd bij de ODIJ.

2.3 Verordening kwaliteitscriteria

Op grond van de gewijzigde Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) dienen bevoegde gezagen formele eisen te stellen aan de kwaliteit van de uitvoering en handhaving van wetten met betrekking tot de fysieke leefomgeving.

Deventer sluit aan bij de modelverordening die is opgesteld door VNG en IPO. Deze dekt het volle takenpakket. Dat wil zeggen milieu inclusief een concrete invulling van de regels ter vervulling van de zorgplicht ten aanzien van de overige Wabotaken. De verordening neemt de landelijke set van de zogeheten Kwaliteitscriteria 2.1 Programma Uitvoering Met Ambitie (Puma) als uitgangspunt. Hiermee werken wij en andere bevoegde gezagen al enige jaren. Om kwaliteit en routine bij medewerkers te waarborgen worden in de kwaliteitscriteria eisen gesteld met betrekking tot opleiding, werkervaring en frequentie. Met het oog op continuïteit worden aan organisaties daarnaast eisen gesteld met betrekking tot het aantal medewerkers.

Een onderdeel van de verordening kwaliteitscriteria is de Landelijke Handhaving Strategie (LHS). Op 22 september 2015 is door het college van de gemeente Deventer het besluit genomen om de Landelijke Handhaving Strategie (LHS) als eigen beleid vast te stellen.

3. Werkwijze en uitvoering

In onderstaand hoofdstuk vindt u een beschrijving van de wettelijke grondslag, de uitgangspunten en werkwijze bij de uitvoering van het toezicht op regelgeving en de handhaving hierop bij overtredingen.

3.1 Achtergrond en wettelijk kader Integraal Handhavingsuitvoeringsprogramma

De Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) bepaalt in artikel 5.3 dat bij Algemene Maatregel van bestuur (AMvB) regels worden gesteld in het belang van een doelmatige handhaving. Deze AMvB is het Besluit Omgevingsrecht (Bor). Op grond van artikel 7.3 van het Bor werken burgemeester en wethouders het handhavingsbeleid jaarlijks uit in een uitvoeringsprogramma waarin wordt aangegeven welke van de voorgenomen activiteiten in het komende jaar worden uitgevoerd en welke niet.

Het programma wordt jaarlijks vastgesteld en geëvalueerd door het college. De verbetermaatregelen die voortkomen vanuit de evaluatie worden gebruikt als aanscherping en verbetering van de prioriteiten. Dit vormt de cyclus van handhaving.

3.2 Reikwijdte

Handhaving is geen doel op zich, maar een middel om naleving van wetten en regels te bewerkstelligen. De gemeente draagt namelijk de verantwoordelijkheid voor vele wettelijke taken. Dit HUP beperkt zich tot taakvelden die betrekking hebben op de fysieke leefomgeving. De belangrijkste wettelijke kaders hiervoor zijn de Wabo, de Woningwet, de Wet op de ruimtelijke ordening, de Wet Milieubeheer, de Drank- en horecawet, de Algemene Plaatselijke Verordening en de hieraan gekoppelde (lokale) uitvoeringsbesluiten en regelingen.

3.3 Uitgangspunten

De gemeente heeft een beginselplicht tot handhaving. Hierbij wordt gestreefd naar een goede verhouding tussen doel en middel. Inzet wordt gemotiveerd worden op basis van proportionaliteit en effectiviteit. In de praktijk wordt die balans gevonden in de wisselwerking tussen gemeentebegroting en HUP. De voor handhaving beschikbare middelen liggen vast in de begroting. In het HUP worden deze middelen vertaald in personele capaciteit en die capaciteit wordt toegekend aan verschillende taakvelden, zoals milieu of bouw. In de praktijk is het verschuiven van capaciteit van het ene naar het andere taakveld niet eenvoudig. Dat betekent dat een wens of noodzaak tot vergroting van de handhavingscapaciteit op een bepaald taakveld vrijwel altijd vertaald moet worden in een aanpassing van de gemeentebegroting.

In het algemeen worden voor het uitvoeren van de handhavingstaken de volgende uitgangspunten gehanteerd. Bij elk uitgangspunt wordt een voorbeeld gegeven om dit te illustreren:

- handhaving wordt zo efficiënt en effectief mogelijk uitgevoerd;

Voorbeeld

Indien mogelijk worden toezicht op milieu- en bouwzaken gecombineerd. Dat is efficiënt omdat de ondernemer dan maar een keer wordt gestoord door de overheid in plaats van twee keer. Ook met het waterschap worden gezamenlijke controles uitgevoerd.

- voorkomen is beter dan genezen;

Voorbeeld

Een bedrijf diende een milieumelding in voor het plaatsen van een gasflessenopslag. Toetsing van de melding wees uit dat de voorgestelde locatie van de opslag niet mogelijk was vanwege de afstand tot de perceelgrens en tot rioolkolken. Toezichthouders milieu hebben in overleg met het bedrijf bekeken of er een alternatief mogelijk zou zijn. Dat was niet het geval. Het bedrijf heeft daarop besloten om geen gasflessenopslag te realiseren, maar het op een andere manier op te lossen.

- integraal: bevorderen van samenwerking, afstemming en eenduidigheid;

Voorbeeld

Een complexe geurklacht, waarbij ook openingstijden en parkeerproblematiek een rol speelden, is integraal opgepakt. Naast een toezichthouder milieu zijn ook toezichthouders bouwen en wonen ingezet om te beoordelen of een pijp geplaatst kan worden. Dit is weer in samenspraak gegaan met monumentendeskundigen. Daarnaast waren ook een klantadviseur en een jurist bij de zaak betrokken, evenals Boa's vanuit Handhaving. Een extern bureau nam de geurmeting voor zijn rekening. Al deze deskundigen werkten samen en voerden structureel overleg. Dit heeft er uiteindelijk voor gezorgd dat de geurproblematiek is opgelost.

- handhaving dient (waar mogelijk) klantgericht te worden uitgevoerd;

Voorbeeld

Het komt welk eens voor dat nieuw gevestigde bedrijven de vestiging van het bedrijf niet hebben gemeld. Vaak wordt dan direct het bedrijf bezocht en wordt er een beperkte milieucontrole gehouden en wordt de melding alsnog gedaan. Indien nodig wordt de ondernemer daarbij ondersteund, bijvoorbeeld als hij niet handig is met computers, of als hij de vragen te ingewikkeld vindt.

3.4 Prioritering op basis van risicoanalyse

Het is onmogelijk en onwenselijk om overal op toe te zien. Bovendien zijn toezicht en handhaving geen zelfstandig doel. Er moet wat mee worden bereikt: behoud en herstel van de kwaliteit van de leefomgeving.

Beschikbare middelen en capaciteit zijn beperkt. Daarom worden er keuzes gemaakt. Voor bouw en RO wordt daarbij uitgegaan van de gemeentelijke risicoanalyse die in 2009 is gemaakt. Deze is nog voldoende actueel. Voor milieutaken is recentelijk door de ODIJ (toen nog RUD) een nieuwe risicoanalyse uitgevoerd. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van het brandrisicoprofiel dat wordt opgesteld door de veiligheidsregio IJsselland.

Alle taken die structureel en planmatig worden uitgevoerd zijn vastgelegd in de productbladen van dit HUP. Voor zaken met een lagere prioriteit wordt in de regel alleen gereageerd op klachten of op verzoeken om handhaving. Klachten worden bij bouw alleen opgepakt als ze in de categorie rood vallen. Alleen als er nog tijd over is, worden ook andere klachten over bouw opgepakt. Wel wordt er altijd een reactie gegeven op een melding. Bij milieu worden in beginsel alle klachten, mits niet anoniem, opgepakt. Handhavingsverzoeken worden altijd opgepakt.

4. Ontwikkelingen gemeente Deventer

In dit hoofdstuk wordt een aantal ontwikkelingen beschreven die van invloed zijn op de werkzaamheden van de gemeente. De gevolgen daarvan verschillen. Het kan leiden tot een verandering van werkwijze, maar ook tot verschuiving van werkzaamheden. Daar waar het leidt tot een extra capaciteitsbehoefte wordt dat expliciet benoemd.

4.1 Omgevingsdienst

In 2017 vindt de overgang van de netwerk RUD naar de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst IJsselland plaats. Medewerkers worden betrokken bij het proces naar de nieuwe organisatiestructuur. Daarnaast moet gewaarborgd worden dat iedere medewerker binnen haar of zijn taakveld voldoet aan de kwaliteitscriteria die daarvoor gelden. Dit betekent dat het ervaringsprofiel up to date moet zijn en dat er voldoende aandacht is geschonken aan de opleidingen die gevolgd moeten worden.

Andere ontwikkelingen in de nabije toekomst zijn de Private Kwaliteitsborging (zie 4.4) en de invoering van de Omgevingswet. Dat roept vragen op over het toekomstige takenpakket van de gemeente, zowel qua omvang als qua inhoud. Deze vragen kunnen we dit moment echter nog niet beantwoorden.

In 2017 leggen we daarom met name de focus op de wettelijke verplichte taken en de zorg dat we de basis op orde hebben voor de overstap naar de nieuwe organisatie en de ontwikkelingen die daarna op de gemeente afkomen. Veel ruimte voor nieuwe thema's of aandachtsgebieden is er derhalve niet.

4.2 Handhavingsverzoeken

Iedere burger kan een klacht of een verzoek tot handhaving indienen. De gemeente is wettelijk verplicht om daar binnen een bepaalde termijn een besluit over te nemen. Jurisprudentie laat zien dat dergelijke handhavingsverzoeken slechts beperkt mogen worden geweigerd. De behandeling van een verzoek om handhaving vergt meer tijd dan een ambtshalve geïnitieerde handhavingsprocedure, omdat hier altijd meerdere belanghebbenden bij betrokken zijn (verzoeker en de vermoedelijke "overtreder").

De laatste paar jaar zien wij een grote toename van het aantal ingediende handhavingsverzoeken. Ook neemt de complexiteit en de behandelingstijd van de handhavingszaken toe. In 2016 is het aantal verzoeken om handhaving wederom hoger dan de jaren ervoor. Bijna de helft de handhaafzaken is gestart naar aanleiding van een verzoek. Wat hierbij opvalt is dat veel van de ingediende verzoeken tot handhaving gaat om de niet geprioriteerde taken, met name op het gebied van bouw. Hierbij gaat het vaak om erfafscheidingen en kleine bouwwerken.

De toenemende inzet op handhavingsverzoeken leidt ertoe dat de inzet op reguliere, geprioriteerde taken onder druk staat. Als het aantal handhavingsverzoeken blijft stijgen, komt de uitvoering van reguliere taken in het gedrang. In de Evaluatie van het HUP 2016 zal dit nader worden gekwantificeerd en zal worden aangegeven wat de maatschappelijke effecten hiervan zijn.

4.3 Verschuiving van strafrecht naar bestuursrecht

Door een meer integrale samenwerking tussen gemeente en politie wordt het instrumentarium waarmee bepaalde overtredingen kunnen worden aangepakt verbreed. Zo kan de inzet van een bestuurlijk instrument in bepaalde complexe zaken effectiever zijn dan de strafrechtelijke weg. Die beweging leidt in de praktijk tot een verschuiving van strafrecht naar bestuursrecht. In toenemende mate worden zaken opgepakt via de bestuursrechtelijke weg en worden taken van politie overgedragen/ overgelaten aan de gemeente. Concrete voorbeelden daarbij zijn geluidsoverlast horeca, bijtincidenten en winkeltijden. In sommige gevallen controleert de politie nog wel, maar ligt de verdere afhandeling bij de gemeente. Voor deze taken, die een significante tijdsinvestering vragen, is geen extra formatie beschikbaar. Ook deze ontwikkeling legt dus extra druk op de uitvoering van reguliere taken. Daarnaast komt er steeds meer wetgeving waarbij de toezicht en handhavingscomponent bij de gemeente ligt. Ook dit legt een extra belasting op de beschikbare capaciteit. Voorbeelden zijn onder meer het huisverbod en de voetbalwet. In de jaarlijkse voortgangsrapportage veiligheid zullen wij conform onze eerdere toezegging inzichtelijk maken met

welke nieuwe wetgeving wij worden geconfronteerd met daarbij een inschatting van de vereiste capaciteit (en de eventueel de daarvoor door het rijk ter beschikking gestelde middelen).

4.4 Wet Private Kwaliteitsborging Bouw

Een publiek private samenwerking past in het streven van de gemeente om op een moderne manier om te gaan met de samenleving in het algemeen en het bedrijfsleven in het bijzonder. Het sluit aan bij de netwerkgedachte. In dat kader heeft het Ministerie van BZK medio dit jaar een wetsvoorstel ter consultatie voorgelegd over private kwaliteitsborging in de bouw.

De behandeling van deze Wet is al enkele keren opgeschoven. Naar verwachting vindt de behandeling in de Tweede Kamer nu plaats eind 2016. Bij de ronde tafelgesprekken eind september met Kamerleden bleken er nog veel kritische opmerkingen te zijn uit zowel de bouwwereld, van verzekeraars, opdrachtgevers, gebruikers en overheden(VNG).

Afhankelijk van de besluitvorming over deze Wet, wordt bekeken hoe PKB kan worden ingepast. Daarnaast wordt natuurlijk ook gekeken naar andere consequenties die volgen uit deze wetgeving. Vooruitlopend op de besluitvorming over de wetgeving is al wel bepaald dat per 1 januari 2018 er 1 formatieplaats ingeleverd moet worden op bouwtoezicht. Komend jaar wordt aan de hand van het wabo-beleidsplan bekeken welke taken dan geschrapt worden.

4.5 Reclame en uitstallingen

De wijze van toezicht op reclame-uitingen is aangepast. Er vindt meer overleg plaats. Gevolg hiervan is dat partijen beter weten waar ze aan toe zijn. Deze werkwijze wordt dan ook gecontinueerd in 2017. In 2016 is ook gestart met het toezicht op uitstallingen. Dit leverde met name bij de horeca veel commotie op. Daarom is besloten om tijdelijk geen toezicht te houden op uitstallingen. In deze periode is het uitstallingenbeleid (nogmaals) uitgelegd/besproken met de horeca. In 2017 wordt het toezicht op uitstallingen weer opgepakt.

4.6 Brandveiligheid

Het toezicht op brandveiligheid wordt uitgevoerd door de Veiligheidsregio IJsselland. Op basis van het vastgestelde Brandrisicoprofiel wordt ieder jaar een lijst gemaakt met de te controleren objecten. Naast dit structureel toezicht is er ook ruimte om lokale thema's op te pakken. In 2017 start de uitvoering van een brandpreventieplan in de binnenstad, waarbij we beginnen in het Bergkwartier.

4.7 Toezicht op constructies bij evenementen

In 2016 is bij een aantal evenementen toezicht gehouden. De betreffende evenementen zijn aan het begin van het jaar aan de hand van de evenementenkalender bepaald. Deze werkwijze wordt in 2017 voortgezet. Voor het toezicht op tijdelijke constructies bij evenementen is 100 uur toezicht 'taakveld bouwen' opgenomen in het productblad evenementen.

4.8 Professionalisering Boa 's: BOA 3.0 2018/ Handhaver 2020

Ook in 2017 krijgt de professionalisering van de Boa's een vervolg onder de noemer BOA 3.0 2018 en Handhaver 2020(VNG- beleidsnota). Naast het uitgebreide verplichte opleidingsprogramma, waaronder de permanente her –en bijscholing Boa en de integrale beroepsvaardigheidstraining volgen de Boa 's ook specialistische opleidingen: controleur DHW, jeugd-boa, omgaan met verwarde personen en wijkgericht werken. Deze laatste training is met name gericht op het beter benutten van het netwerk in de wijk om problemen te voorkomen dan wel sneller en adequater op te lossen. Dat kan zijn het inschakelen van het sociale wijkteam, woningbouwvereniging en/of andere netwerkpartners in de wijk.

4.9 Meldingen

Voor de toezichthouders/Boa's van team Toezicht zijn meldingen een belangrijke basis voor de inzet van de capaciteit. De afspraak is dat meldingen binnen 3 werkdagen worden opgepakt en teruggekoppeld aan de melder. Dit wordt in de meeste gevallen gerealiseerd (rond de 85%). In 2016 zien we een toename van het aantal meldingen. Het aantal meldingen tot 1 oktober 2016 is even groot als in heel 2015 (rond de 4000).

5. Pilot gedrag en innovatie

Ongewenst gedrag in de openbare ruimte is een toenemende ergernis voor bewoners, bezoekers en ondernemers van de gemeente Deventer. Muren worden beklad met graffiti, er zijn kleine vernielingen, afval wordt op straat gegooid en hondenpoep wordt lang niet altijd door de hondenbezitter opgeruimd. Dit zorgt er onder meer voor dat straten er verloederd uit zien en dit zorgt voor een slechtere beleving van de leefomgeving. Daarbij geeft verloedering van de openbare ruimte mensen een onveilig gevoel. Verloedering wordt geassocieerd met normloosheid en gebrek aan controle of gezag.

Een voor de hand liggende reflex hierop is de roep om meer toezicht en handhaving. Het is echter de vraag of dit de beste oplossing is. Afgezien van de beperking ten aanzien van beschikbare middelen en dus personele capaciteit, is het in praktijk erg moeilijk om handhavend op te treden tegen bovenbeschreven overtredingen in de openbare ruimte. Het grootste probleem daarbij is het op heterdaad betrappen van overtreeders.

Vandaar dat overal wordt nagedacht over een vernieuwende, meer op preventie gerichte, aanpak van ongewenst gedrag, die tegelijkertijd leidt tot een vergroting van het veiligheidsgevoel. Deze aanpak moet bestaan uit een slimme mix van informatievoorziening, bewustwording, beïnvloeding van (on)bewust gedrag. Het sluitstuk daarvan is handhaving bij overtredingen en overlast.

In Deventer wordt onder de titel “een nieuwe beleving van je omgeving” begin 2017 gestart met een pilotproject waarbij we in verschillende buurten verschillende aanpakken gaan testen. Daarbij wordt ingezet op interventies die bestaan uit een slimme mix van:

1. Traditionele maatregelen (reiniging, handhaving);
2. Nudging maatregelen: methoden waarmee het (onbewuste) gedrag van bewoners en gebruikers wordt beïnvloed;
3. Inzetten op eigenaarschap.

Bij dit pilotproject worden ook de resultaten betrokken van het al lopende project rond zwerfafval en bijplaatsingen. Er wordt samengewerkt met wijkmanagers, ketenpartners en andere professionals in de pilotbuurten. Waar mogelijk worden ook de inwoners bij het project betrokken. Over de voortgang en resultaten van dit projecten vindt met enige regelmaat informatieverstrekking plaats.

6. Formatie

Team Toezicht

Onderdeel	Functie(s)	Formatie in fte's	Omschrijving
Algemeen	Teammanager	1,00	Teammanager team Toezicht
Vakgroep bouwen en wonen	Groepsmanager Toezichthouder	0,4 6,6	De vakgroep bouwen en wonen ziet toe op de naleving van bestuursrechtelijke bouw- en ruimtelijke ordeningswet- en regelgeving. Hierdoor wordt onder andere de veiligheid en kwalitatieve staat van bouwwerken gewaarborgd. Voldoet de bouw niet aan de gestelde randvoorwaarden, dan kan de toezichthouder adviseren bestuursrechtelijke maatregelen te nemen. Bij spoedeisende zaken kan de toezichthouder besluiten het werk stil te leggen, of het gebruik te beëindigen.
Vakgroep milieu	Groepsmanager Toezichthouder	0,4 4,6	De vakgroep milieu (bedrijven) ziet toe op de naleving van bestuursrechtelijke milieuwet- en regelgeving bij bedrijven. Onder ander de veiligheid van de omgeving met betrekking tot het milieu wordt hierdoor gewaarborgd. Voldoet het bedrijf niet aan de gestelde randvoorwaarden, dan kan de toezichthouder adviseren bestuursrechtelijke maatregelen te nemen. Bij spoedeisende zaken kan de toezichthouder besluiten het bedrijf stil te leggen.
Vakgroep brug en sluis	Groepsmanager Toezichthouder	0,2 1,8 Deze taak wordt vrijwel volledig uitbesteed.	De vakgroep brug en sluis ziet toe op een veilige en geregistreerde doorgang van beroeps scheepvaartverkeer door bruggen en sluis. De veiligheid van scheepvaart en wegverkeer wordt hierbij gewaarborgd. De toezichthouder incasseert het havengeld, achterhaalt vrachtgegevens en registreert vaartgegevens. Voldoet een schip niet aan de randvoorwaarden, dan kan de toezichthouder besluiten het schip geen toegang te verlenen tot de sluis en daarmee tot de haven.
Vakgroep openbare ruimte	Groepsmanager Toezichthouder Sen. Toezichthouders Planners MPT/gevonden en verloren Stagiaires	1,0 24,1 2,7 1,6 1,5 6 tot 8 per jaar	Het toezicht op- en de handhaving in de openbare ruimte wordt gedaan door buitengewoon opsporingsambtenaren(domein 1 openbare ruimte). Zij leggen zich toe op de handhaving van overlast in de openbare ruimte in brede zin. Daarnaast handhaven zij het parkeerbeleid en milieu in de openbare ruimte. Ze kunnen een waarschuwing geven maar ze zijn ook bevoegd om een proces-verbaal uit te schrijven. De groep handhaaft o.a. op basis van de APV van de gemeente Deventer en op de afvalstoffenverordening en diverse andere wetten en verordeningen. Steeds vaker wordt ook bestuursrechtelijk opgetreden(illegaal gokken, terrassen, etc.). Daarnaast verzorgt deze groep ook de afhandeling van gevonden- en verloren voorwerpen. Hiermee dragen zij bij aan een schoon en veilig Deventer.
Totaal team toezicht		45,9 4,0 inhuur	Technisch toezicht/handhaving ex juridisch en ex beleid

Team Ondernemen en Vergunningen: juridische handhaving

Onderdeel	Functie(s)	Formatie in fte's	Omschrijving
Juristen	Handhaving	2,00	Juridische handhavingstrajecten excl. bezwaar en beroep

7. Productbladen Taakveld Milieu

OMGEVINGSDIENST IJSSELLAND																																																																																																							
Toelichting taak	Binnen het kader van de regionale uitvoeringsdienst uitvoeren van toezicht op bedrijven (inrichtingen in de zin van de Wet milieubeheer). Leidend instrument is de Inventarisatietool V3.0 waarin capaciteit en werkvoorraad zijn opgenomen. Over- en ondercapaciteit wordt in eerste instantie opgelost door onderlinge uitwisseling van menskracht. Het betreft hier de generieke (niet specialistische) taken op het gebied van milieu																																																																																																						
Relatie handhavingbeleid	Leidende instrumenten zijn de Risicoanalyse, de producten- en Dienstencatalogus, het Basistakenpakket (Plus) en de uitwerking in de inventarisatietool waarin capaciteit en werkvoorraad op elkaar zijn afgestemd.																																																																																																						
Prioritering	Conform uitgevoerde risicoanalyse (door RUD IJsselland en RUD Twente)																																																																																																						
Adequaat handhavingsniveau	Het aantal geplande controles in de inventarisatietool uitvoeren (kwalitatief en kwantitatief). De consequenties worden per gemeente inzichtelijk gemaakt. Toezicht uitvoeren conform Producten- en dienstencatalogus, conform kwaliteitscriteria versie 2.1 (kwalitatief)																																																																																																						
Autonoom naleefgedrag	Via toezichtrapportages en interviews is een beeld ontstaan van het naleefgedrag. Daaruit mag worden geconcludeerd dat wekelijks (ernstige) gebreken worden geconstateerd.																																																																																																						
Toezichtsinstrument	Conform Producten- en dienstencatalogus, werkinstructie toezicht milieu																																																																																																						
Monitoring/voortgang	Gemeentelijke gegevensregistratiesysteem Gegevensregistratie ICS (RUD)																																																																																																						
Randvoorwaarden	Het toetsen van de handhaafbaarheid van de vergunningen en AMvB-meldingen door het tegenlezen door een toezichthouder																																																																																																						
TOEGEWEZEN PER PARTNER																																																																																																							
ACHTERGRONDKLEUREN BIJ VERSCHIL De toegewezen uren zijn gelijk aan werkvoorraad De toegewezen uren zijn groter dan werkvoorraad De toegewezen uren zijn minder dan werkvoorraad <table><tr><td>PARTNER</td><td>DEVENTER</td><td>☐ Alleen gekwalificeerde uren</td><td>☒ ALLE uren</td></tr></table>													PARTNER	DEVENTER	☐ Alleen gekwalificeerde uren	☒ ALLE uren																																																																																							
PARTNER	DEVENTER	☐ Alleen gekwalificeerde uren	☒ ALLE uren																																																																																																				
<table><tr><th colspan="2"></th><th colspan="3">vergunning verlening</th><th colspan="3">Toezicht en handhaving</th><th colspan="3">Specialistisch</th><th>Uit te zetten bij RUD</th><th>Over capaciteit</th></tr><tr><th colspan="2"></th><th colspan="3">Case management</th><th colspan="3">Vakinhoudelijke toets</th><th colspan="3"></th><th colspan="3"></th></tr><tr><th colspan="2"></th><th>Voorraad</th><th>Toegew.</th><th>Verschil</th><th>Voorraad</th><th>Toegew.</th><th>Verschil</th><th>Voorraad</th><th>Toegew.</th><th>Verschil</th><th>Voorraad</th><th>Toegew.</th><th>Verschil</th><th></th><th></th></tr><tr><td colspan="2">TOTAAL</td><td>7.890</td><td>7.861</td><td>-29</td><td>4.600</td><td>3.974</td><td>-630</td><td>13.583</td><td>11.884</td><td>-2.043</td><td>20.313</td><td>22.109</td><td>-1.796</td><td>-2.702</td><td>2.144</td></tr><tr><td colspan="2">Totaal aantal uren uit te zetten bij RUD</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td colspan="2">Totaal aantal uren overcapaciteit</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td>4</td><td></td><td></td><td>344</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>															vergunning verlening			Toezicht en handhaving			Specialistisch			Uit te zetten bij RUD	Over capaciteit			Case management			Vakinhoudelijke toets											Voorraad	Toegew.	Verschil	Voorraad	Toegew.	Verschil	Voorraad	Toegew.	Verschil	Voorraad	Toegew.	Verschil			TOTAAL		7.890	7.861	-29	4.600	3.974	-630	13.583	11.884	-2.043	20.313	22.109	-1.796	-2.702	2.144	Totaal aantal uren uit te zetten bij RUD																Totaal aantal uren overcapaciteit							4			344					
		vergunning verlening			Toezicht en handhaving			Specialistisch			Uit te zetten bij RUD	Over capaciteit																																																																																											
		Case management			Vakinhoudelijke toets																																																																																																		
		Voorraad	Toegew.	Verschil	Voorraad	Toegew.	Verschil	Voorraad	Toegew.	Verschil	Voorraad	Toegew.	Verschil																																																																																										
TOTAAL		7.890	7.861	-29	4.600	3.974	-630	13.583	11.884	-2.043	20.313	22.109	-1.796	-2.702	2.144																																																																																								
Totaal aantal uren uit te zetten bij RUD																																																																																																							
Totaal aantal uren overcapaciteit							4			344																																																																																													
GENERIEKE DESKUNDIGHEIDSGEBIEDEN																																																																																																							
Milieu generieke deskundigheidsgebieden		523	523		2.373	1.768		4.387	4.730					-605	343																																																																																								
KLASSE III	Klasse III BRZO																																																																																																						
	Klasse III Agrarisch IPPC	60	60	0	220		-220	226	300	74				-220	74																																																																																								
	Klasse III Afvalbe-/verwerking	15	15	0	55		-55	176	309	133				-55	133																																																																																								
	Klasse III Industrieel (IPPC)	100	100	0	500	500	0	389	525	136					136																																																																																								
	Klasse III Productie niet chemie	60	60	0	242	242	0	528	528	0																																																																																													
	Klasse III Productie chemie							174	174	0																																																																																													
KLASSE II en	Klasse II (niet agrarisch gebonden inrichtingen)	Vergunningverlening Complex	150	150	0	800	470	-330						-330																																																																																									
									736	736	0																																																																																												
		Eenvoudig en Klasse I type B						1.337	1.337	0																																																																																													
KLASSE I	Klasse I (agrarische gebonden inrichtingen)	Vergunningverlening Complex	100	100	0	400	400	0																																																																																															
									330	330	0																																																																																												
		Eenvoudig en Klasse I type B						364	364	0																																																																																													
KLASSE I	Klasse I type B (conform KC 2.1)		38	38	0	156	156	0	127	127	0																																																																																												
Bouw & Ruimtelijke Ordening generieke deskundigheidsgebieden		7.367	7.338		2.227	2.206		8.196	6.853					-1.398	5																																																																																								
	Categorie 3	2.799	2.799	0	812	792	-20	950	950	0				-20																																																																																									
	Categorie 2 Complex	1.393	1.393	0	585	580	-5	3.852	3.853	1				-5	1																																																																																								
	Categorie 2 Eenvoudig				300	300	0																																																																																																
	Categorie 1	1.625	1.625	0	40	40	0	3.128	2.050	-1.078				-1.078																																																																																									
	Overige bouwwerken geen gebouw zijnde	280	280	0				191		-191				-191																																																																																									
	Overige bouwwerken geen gebouw zijnde in een risicovolle omgeving							75		-75				-75																																																																																									
	Slopen Complex	25	25	0	25	25	0																																																																																																
	Slopen Eenvoudig	260	260	0	40	40	0																																																																																																
	Monumenten Complex	30	30	0	130	130	0																																																																																																
	Monumenten Eenvoudig	20	16	-4	60	64	4							-4	4																																																																																								
	Aanleg	400	375	-25										-25																																																																																									
	Afwijkingsbesluit																																																																																																						
	Afwijkingsbesluit Complex	295	295	0	135	135	0																																																																																																
	Afwijkingsbesluit Eenvoudig	200	200	0	100	100	0																																																																																																
	Brandveiliggebruik	40	40	0																																																																																																			

Bodem generieke deskundigheidsgebieden				500						-500	
Saneringen				500		-500				-500	
JURIDISCHE DESKUNDIGHEIDSGEBIEDEN											
Juridisch handhaving								7.630	8.832		1.202
Juridisch vergunningverlening								4.010	4.010	0	
Juridische aspecten afwijkingbesluiten								2.820	2.820	0	
Ketentoezicht								750	750	0	
Buitengewoon Opsporings Ambtenaar									1.202	1.202	
								50	50	0	
SPECIALISTISCHE DESKUNDIGHEIDSGEBIEDEN accent BOUW											
Advies bouwakoestiek Complex				500	301			1.140	1.140		-199
Advies bouwakoestiek Eenvoudig											
Advies Bouwfysica											
Constructieve veiligheid Complex								1.140	1.140	0	
Constructieve veiligheid Eenvoudig											
Sloop en asbest											
Sloop en asbest Complex				125	125	0					
Sloop en asbest Eenvoudig				375	176	-199					-199
SPECIALISTISCHE DESKUNDIGHEIDSGEBIEDEN accent MILIEU											
Advies afvalwater (indirecte lozingen)								4.177	4.177		
Bodem, bouwstoffen en water								1.132	1.132	0	
Externe veiligheid								1.015	1.015	0	
Advies geluid								1.300	1.300	0	
Advies groen en ecologie								530	530	0	
Advies luchtkwaliteit (Lucht en Geur)								200	200	0	
Advies milieuzonering											
Advies afval											
SPECIALISTISCHE DESKUNDIGHEIDSGEBIEDEN accent RUIMTELIJKE ORDENING											
Advies stedenbouw en inrichting openbare ruimte								7.366	7.960		594
Exploitatie en planeconomie								800	800	0	
Cultuurhistorie								200	200	0	
Advies Cultuurhistorie aspect monumenten								800	800	0	
Advies Cultuurhistorie aspect archeologie								2.638	3.232	594	594
Advies Cultuurhistorie aspect stedenbouw								1.915	1.915	0	
Advies Cultuurhistorie aspect cultuurlandschap								1.013	1.013	0	

LEESWIJZER BIJ PRODUCTBLAD RUD:

Klasse 3 BRZO	Besluit Risico's Zware Ongevallen 1999, Het BRZO stelt eisen aan bedrijven die op grote schaal met gevaarlijke stoffen werken. De reikwijdte van het BRZO is weergegeven in Bijlage I van het BRZO en wordt bepaald aan de hand van twee tabellen waar drempelwaarden zijn opgenomen.
Klasse 3 industrieel (IPPC en afval)	IPPC staat voor: Integrated Prevention Pollution and Control. De drempelwaarden voor IPPC komen voort uit de Richtlijn industriële emissies (RIE). De RIE omvat een samenvoeging van de IPPC-richtlijn met de Richtlijn grote stookinstallaties, de Afvalverbrandingsrichtlijn, de Oplosmiddelenrichtlijn en een drietal richtlijnen voor de titaandioxide-industrie.
Klasse 3 Agrarisch (IPPC)	Dit zijn bedrijven met: zeugen (meer dan 750), pluimvee (meer dan 40.000) vleesvarkens (meer dan 2.000).
Klasse 3 Procesindustrie	Alle industriële bedrijven en in omvang grote bedrijven.
Klasse 2 m.u.v. Agrarisch OBM	Alle bedrijven welke vallen onder Klasse 1, 2 en 3 niet zijnde Agrarische inrichtingen of IPPC inrichtingen.
Klasse 2 Agrarisch OBM	Bij veehouderijen is een omgevingsvergunning beperkte milieutoets (OBM) bij bepaalde aantallen dieren nodig. Het gaat hier om een OBM voor fijnstof en een OBM welke een milieueffectrapportage nodig hebben. Bij vleesrundvee, varkens en pluimvee is een OBM fijn stof nodig bij bepaalde dieren aantallen.
Klasse 1 Type B	Alle bedrijven welke onder de werking van het activiteitenbesluit milieu vallen Deze bedrijven hebben een meldingsplicht en moeten voldoen aan de specifieke voorschriften uit dit besluit. Hierbij moet gedacht worden aan horeca, automobielbranche, metaalverwerking, enz.
Klasse 1 Type A	Alle bedrijven welke onder de werking van het activiteitenbesluit milieu vallen en geen meldingsplicht hebben. Deze bedrijven hebben zich te houden aan de algemene zorgplichtartikelen. Hierbij moet worden gedacht aan: scholen, kantoren, bibliotheken, enz.

Energiebesparing bedrijven	
Omschrijving	Het realiseren van energiebesparing valt onder de verruimde reikwijdte van de Wet milieubeheer en is daarmee een wettelijke taak. Aspecten van duurzaamheid en energiebesparing worden standaard meegenomen tijdens controles. Aandacht hiervoor is zeer belangrijk omdat het bijdraagt aan de klimaatdoelstellingen van de gemeenten
Relatie gemeentelijk milieubeleid	Duurzaamheidsprogramma van de gemeenten
Maatschappelijk effect	De DOWR-gemeenten hebben een duurzame woon-, werk- en verblijfsomgeving Vanuit de samenleving neemt de druk toe om duurzame maatregelen te nemen en te implementeren in de overheid, het bedrijfsleven, gebouwen etc.
Doelstellingen	- Mogelijkheden tot energiebesparing benutten - Bijdrage leveren aan klimaatdoelstellingen in het duurzaamheidsprogramma van de gemeenten
Minimale doelstelling	De toezichthouders nemen aspecten van energie- en besparingsmogelijkheden mee tijdens hun reguliere milieucontroles. Een toezichthouder neemt deel aan het kennispunt Energie en Duurzaamheid van de ODIJ.
Doelgroep	Met name bedrijven en instellingen met een groot besparingspotentieel zoals kantoorgebouwen, scholen, zorginstellingen.
Capaciteit	Controles in het kader van dit project worden gecombineerd met controles voor de ODIJ en de eigen reguliere controles. Op deze manier hoeft geen extra capaciteit te worden vrijgemaakt voor uitvoering van dit project. Deventer stelt 200 uur beschikbaar voor het kennispunt Energie en Duurzaamheid
Aantal controles	Deze uren zijn niet alleen voor controles, maar ook voor bijeenkomsten kennispunt en overleg met gemeenten in de regio
Toezichtinstrument	Uitvoering van de Wet milieubeheer (verruimde reikwijdte)
Effectindicatoren	- Toename aantal onderzochte bedrijven - Toename aantal bedrijven dat energiebesparende maatregelen neemt
Monitoring	- Milieuregistratiesysteem gemeente en voor zover niet beschikbaar in een eigen registratiesysteem. - Jaarlijks vindt een evaluatie plaats.
Randvoorwaarden	Belangrijk is dat de ODIJ op eenduidige wijze dit project kenbaar maken.

Calamiteiten / Klachten milieu / handhavingsverzoeken milieu	
Toelichting taak	Reageren op klachten/meldingen of verzoeken om handhaving op het gebied van milieu
Omvang taak	Het is niet eenvoudig om te ramen hoeveel calamiteiten, klachten/meldingen, of verzoeken om handhaving zich zullen voordoen. Daarom wordt 10% van de beschikbare toezichtcapaciteit gereserveerd voor deze taak.
Relatie gemeentelijk beleid	Voor het afhandelen van (grote) calamiteiten heeft de gemeente een protocol vastgesteld. Gemeentelijk rampenplan / bevolkingszorg
Prioritering	Een calamiteit is per definitie zo ernstig dat categorie ROOD van de risico-analyse van toepassing is.
Maatschappelijk effect	Deventer is een veilige en duurzame gemeente
Doelstellingen	Toename gevoel van veiligheid Voorkomen van milieuschade Toezicht n.a.v. klachten en verzoeken om handhaving om excessen te onderkennen.
Adequaat handhavningsniveau	Op iedere calamiteit, klacht/melding en verzoek om handhaving wordt actie ondernomen.
Capaciteit	650 uur
Instrument	Calamiteitenprotocol/ Rampenplan
Effectindicator	- Aantal calamiteiten / klachten/melding / handhavingsverzoeken per milieuaspect - Aantal calamiteiten - Aantal afgehandelde klachten/meldingen - Aantal handhavingsverzoeken - Aantal handhavingstrajecten voortvloeiend uit calamiteiten / klachten/meldingen / handhavingsverzoeken
Monitoring	Gegevensregistratie team Toezicht
Randvoorwaarden	Uitvoering conform calamiteitenprotocol dan wel gemeentelijk rampenplan

Milieuhandhaving openbare ruimte	
Toelichting taak	Deze taak bevat een aantal deelonderwerpen: • Inzet in het kader van Diftar (illegaal dumpen & bijplaatsen van afval) • Milieu-gerelateerde meldingen (2500 op jaarbasis)
Omvang taak	Dagelijks(zowel overdag als in de avonduren en weekenden) worden controles op bovenstaande onderwerpen uitgevoerd aan de hand van: • Meldingen door burgers in Dimpact en de handhaving daarop • Surveillance en handhaving op hot spots waar bijplaatsingen en/ of afvaldumping plaats vindt • Surveillance en handhaving langs ondergrondse afvalcontainers
Relatie gemeentelijk beleid	Meerdere nota's zijn van toepassing: • Programma-afspraken Team Toezicht en programmaonderdeelmanager milieu • Afvalstoffenverordening gemeente Deventer (ASV) • Algemene Plaatselijke Verordening gemeente Deventer (APV)
Prioritering	• Hoog voor wat betreft de handhaving op dumpen en verkeerd aanbieden(diftar) • Hoog voor wat betreft Rivierenwijk en Keizerslanden • Hoog voor wat betreft Voorstad Oost
Maatschappelijk effect	Deventer heeft een schone woon-, werk- en verblijfsomgeving.
Doelstellingen	Afname van de hoeveelheid (zwerf)afval in woonwijken en buitengebied.
Adequaat handhavingsniveau	Op iedere relevante afvalmelding in Dimpact wordt binnen 3 werkdagen gehandeld.
Capaciteit	6900 uren
Autonoom naleefgedrag	Als mensen niet hun afval in de dichtstbijzijnde container kunnen doen, wordt het er vaak naast geplaatst. Dit terwijl er andere alternatieven zijn als er bijvoorbeeld storing van een container is. Geen handhaving betekent dat het oude gedrag terugkeert en er meer afval in de wijken zal gaan liggen.
Toezichtstrategie	Regelmatige surveillance en handhaving geven inzichten in de “hot spots” binnen de gemeente. Ook een monitoring van het meldingen systeem Mozard levert informatie op, die gebruikt wordt om de surveillance en handhaving op de relevante plaatsen te laten plaats vinden.
Monitoring (effectindicator)	• Het aantal meldingen inzake illegaal storten/ bijplaatsen van (zwerf) afval neemt af ten opzichte van 2016⁶⁴;
Randvoorwaarden	• Inzet van buitengewoon opsporingsambtenaren. • Actuele ASV en APV

8. Productbladen taakveld Bouwen

Taakveld Bouwen	Woonfunctie
Toelichting Taak	Toezicht op verleende omgevingsvergunningen, activiteit bouwen, en geldend voor zowel woningen, appartementengebouwen en nieuw op te richten woonwagens. Bij woningen wordt alleen toezicht gehouden op het oprichten van de woningen. Speerpunten zijn aspecten veiligheid, gezondheid en energiezuinigheid. Bij appartementen wordt zowel toezicht gehouden op het oprichten, als ook verbouw en/of uitbreiding in ruime zin.
Relatie gemeentelijk beleid	Handhavingsnota 2003, Rapport risico-analyse 2009 Welstandsnota 2011
Begrotingsprogramma	5 Ruimtelijke ontwikkeling
Prioritering	ROOD (appartementen), ORANJE (woningen)
Maatschappelijk effect	Deventer heeft veilige en duurzame gebouwen en bouwwerken
Doelstellingen	Het realiseren van veilige gebouwen en bouwwerken voor bewoners en gebruikers; Het realiseren van een doelmatig en efficiënt gebouwenbestand; Leveren van een bijdrage aan een hoge ruimtelijke kwaliteit (welstand); Het voorkomen van onnodig hoge kosten van herstel van fouten die pas in de gebruiksfase geconstateerd worden.
Adequaat handavingsniveau	Alle verleende vergunningen voor het oprichten van woningen worden gecontroleerd (100%) Er wordt in ieder geval twee maal gecontroleerd; dit betreft bij start en oplevering van het bouwwerk. Bij grotere projecten wordt er naar gestreefd om tussendoor bij essentiële (constructieve) onderdelen nog één- of tweemaal te controleren. Oplevercontroles bij appartementengebouwen worden indien mogelijk in overleg met Veiligheidsregio samen uitgevoerd.
Capaciteit	2300 uren
Aantal controles	275
Autonoom naleefgedrag	Vaak staan kosten niet in verhouding tot de baten van naleving. Daarnaast is de regelgeving (bouwbesluit) complex en aan veranderingen onderhevig. Toezicht is dan ook heel belangrijk om naleving af te dwingen.
Toezichtstrategie	Toezichtprotocol / checklist
Effectindicatoren	- Afname aantal projecten dat niet aan constructieve eisen voldoet - Toename aantal gebouwen dat voldoet aan eisen van bruikbaarheid en energiezuinigheid conform Bouwbesluit - Afname aantal gebouwen in strijd met redelijke eisen van welstand
Monitoring	Monitoring naleefgedrag team Toezicht
Randvoorwaarden	Het toetsen van de handhaafbaarheid van de vergunningen door het tegenlezen door een toezichthouder. Naast controles ter plekke is er ook veelvuldig contact met vergunninghouder voor overleg over aanvullende gegevens en/of gewijzigde uitvoering van bouwwerken. Deze contactmomenten komen ook ten laste van dit taakveld.
Risico/Wat doen wij niet?	- Bij verbouw en/of uitbreiding van een woning of woonwagen wordt geen toezicht gehouden. Op de bouw van aan- en bijgebouwen bij woningen en woonwagens wordt geen toezicht gehouden. - Omdat de omgevingsvergunning bouwen niet op alle punten van het bouwbesluit wordt gecontroleerd, zal mogelijk het aantal bouwwerken dat niet voldoet aan alle regels toenemen.

Taakveld bouwen	Bijeenkomstfunctie
Toelichting taak	Toezicht op omgevingsvergunningen, activiteit bouwen, die verleend zijn voor gebouwen met een bijeenkomstfunctie. Bijeenkomstfunctie: gebruiksfunctie voor het samenkomen van mensen voor kunst, cultuur, godsdienst, gezondheidszorg, communicatie, kinderopvang, het verstrekken van consumpties voor het gebruik ter plaatse en het aanschouwen van sport. Toezicht vindt plaats op zowel het oprichten van het gebouw als verbouwen/uitbreiden voor wat betreft ruimtes waar zich veel mensen bevinden.
Relatie gemeentelijk beleid	Handhavingsnota 2003 Rapport risico-analyse 2009 Welstandsnota 2011
Begrotingsprogramma	5 Ruimtelijke Ontwikkeling
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft veilige en duurzame gebouwen en bouwwerken
Doelstellingen	Het realiseren van veilige gebouwen en bouwwerken voor bewoners en gebruikers; Het realiseren van een doelmatig en efficiënt gebouwenbestand Het leveren van een bijdrage aan een hoge ruimtelijke kwaliteit (welstand); Het voorkomen van onnodig hoge kosten van herstel van fouten die pas in de gebruiksfase geconstateerd worden.
Adequaat handavingsniveau	Alle verleende vergunningen worden gecontroleerd (100%) Er wordt in ieder geval twee maal gecontroleerd; dit betreft bij start en oplevering van het bouwwerk. Bij grotere projecten wordt er naar gestreefd om tussendoor bij essentiële (constructieve) onderdelen nog één- of tweemaal te controleren. Oplevercontroles worden indien mogelijk samen met Veiligheidsregio uitgevoerd.
Capaciteit	600 uren
Aantal controles	102
Autonoom naleefgedrag	Vaak staan kosten niet in verhouding tot de baten van naleving. Daarnaast is de regelgeving (bouwbesluit) complex en aan veranderingen onderhevig. Toezicht is dan ook heel belangrijk om naleving af te dwingen.
Toezichtstrategie	Toezichtprotocol / checklist
Effectindicatoren	- Afname aantal projecten dat niet aan constructieve eisen voldoet - Toename aantal gebouwen dat voldoet aan eisen van bruikbaarheid en energiezuinigheid conform Bouwbesluit - Afname aantal gebouwen in strijd met redelijke eisen van welstand
Monitoring	Monitoring naleefgedrag team Toezicht
Randvoorwaarden	Het toetsen van de handhaafbaarheid van de vergunningen door het tegenlezen door een toezichthouder

Taakveld bouwen	Industriefunctie
Toelichting taak	Toezicht op omgevingsvergunningen, activiteit bouwen, die verleend zijn voor gebouwen met een industriefunctie. Industriefunctie: gebruiksfunctie voor het bedrijfsmatig werken en/of opslaan van materialen en goederen, of voor agrarische doeleinden. Toezicht vindt plaats op het zowel het oprichten als het verbouwen/uitbreiden van het gebouw.
Relatie gemeentelijk beleid	Handhavingsnota 2003 Rapport risico-analyse 2009 Welstandsnota 2011
Prioritering	ORANJE
Maatschappelijk effect	Deventer heeft veilige en duurzame gebouwen en bouwwerken
Doelstellingen	Het realiseren van veilige gebouwen en bouwwerken voor bewoners en gebruikers; Het realiseren van een doelmatig en efficiënt gebouwenbestand Het leveren van een bijdrage aan een hoge ruimtelijke kwaliteit (welstand); Het voorkomen van onnodig hoge kosten van herstel van fouten die pas in de gebruiksfase geconstateerd worden.
Adequaat handavingsniveau	Alle verleende vergunningen worden gecontroleerd (100%) Er wordt in ieder geval twee maal gecontroleerd; dit betreft bij start en oplevering van het bouwwerk. Bij grotere projecten wordt er naar gestreefd om tussendoor bij essentiële (constructieve) onderdelen nog één- of tweemaal te controleren. Oplevercontroles worden indien mogelijk samen met Veiligheidsregio uitgevoerd.
Capaciteit	550 uren
Aantal controles	63
Autonoom naleefgedrag	Vaak staan kosten niet in verhouding tot de baten van naleving. Daarnaast is de regelgeving (bouwbesluit) complex en aan veranderingen onderhevig. Toezicht is dan ook heel belangrijk om naleving af te dwingen
Toezichtstrategie	Toezichtprotocol / checklist
Effectindicatoren	- Afname aantal projecten dat niet aan constructieve eisen voldoet - Toename aantal gebouwen dat voldoet aan eisen van bruikbaarheid en energiezuinigheid conform Bouwbesluit - Afname aantal gebouwen in strijd met redelijke eisen van welstand
Monitoring	Monitoring naleefgedrag team Toezicht
Randvoorwaarden	Het toetsen van de handhaafbaarheid van de vergunningen door het tegenlezen door een toezichthouder

Taakveld bouwen	Onderwijsfunctie
Toelichting taak	Toezicht op omgevingsvergunningen, activiteit bouwen, die verleend zijn voor gebouwen met een onderwijsfunctie. Onderwijsfunctie: gebruiksfunctie voor het geven van onderwijs. Toezicht vindt plaats op zowel het oprichten als het verbouwen/uitbreiden van het gebouw.
Relatie gemeentelijk beleid	Handhavingsnota 2003 Rapport risico-analyse 2009 Welstandsnota 2011
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft veilige en duurzame gebouwen en bouwwerken
Doelstellingen	Het realiseren van veilige gebouwen en bouwwerken voor bewoners en gebruikers; Het realiseren van een doelmatig en efficiënt gebouwenbestand Het leveren van een bijdrage aan een hoge ruimtelijke kwaliteit (welstand); Het voorkomen van onnodig hoge kosten van herstel van fouten die pas in de gebruiksfase geconstateerd worden.
Adequaat handhavingsniveau	Alle verleende vergunningen worden gecontroleerd (100%) Er wordt in ieder geval twee maal gecontroleerd; dit betreft bij start en oplevering van het bouwwerk. Bij grotere projecten wordt er naar gestreefd om tussendoor bij essentiële (constructieve) onderdelen nog één- of tweemaal te controleren. Oplevercontroles worden indien mogelijk samen met Veiligheidsregio uitgevoerd.
Capaciteit	125 uren
Aantal controles	6
Autonoom naleefgedrag	Vaak staan kosten niet in verhouding tot de baten van naleving. Daarnaast is de regelgeving (bouwbesluit) complex en aan veranderingen onderhevig. Toezicht is dan ook heel belangrijk om naleving af te dwingen.
Toezichtstrategie	Toezichtprotocol / checklist
Effectindicatoren	- Afname aantal projecten dat niet aan constructieve eisen voldoet - Toename aantal gebouwen dat voldoet aan eisen van bruikbaarheid en energiezuinigheid conform Bouwbesluit - Afname aantal gebouwen in strijd met redelijke eisen van welstand
Monitoring	Monitoring naleefgedrag team Toezicht
Randvoorwaarden	Het toetsen van de handhaafbaarheid van de vergunningen door het tegenlezen door een toezichthouder

Taakveld bouwen	Logiesfunctie
Toelichting taak	Toezicht op omgevingsvergunningen, activiteit bouwen, die verleend zijn voor gebouwen met een logiesfunctie. Logiesfunctie: gebruiksfunctie voor het bieden van recreatief verblijf of tijdelijk onderdak aan mensen. Toezicht vindt plaats op zowel het oprichten van gebouwen, als het verbouwen/uitbreiden van gebouwen.
Relatie gemeentelijk beleid	Handhavingsnota 2003 Rapport risico-analyse 2009 Welstandsnota 2011
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft veilige en duurzame gebouwen en bouwwerken
Doelstellingen	Het realiseren van veilige gebouwen en bouwwerken voor bewoners en gebruikers; Het realiseren van een doelmatig en efficiënt gebouwenbestand Het leveren van een bijdrage aan een hoge ruimtelijke kwaliteit (welstand); Het voorkomen van onnodig hoge kosten van herstel van fouten die pas in de gebruiksfase geconstateerd worden.
Adequaat handhavingsniveau	Alle verleende vergunningen worden gecontroleerd (100%) Er wordt in ieder geval twee maal gecontroleerd; dit betreft bij start en oplevering van het bouwwerk. Bij grotere projecten wordt er naar gestreefd om tussendoor bij essentiële (constructieve) onderdelen nog één- of tweemaal te controleren. Oplevercontroles worden indien mogelijk samen met Veiligheidsregio uitgevoerd.
Capaciteit	125 uren
Aantal controles	8
Autonoom naleefgedrag	Vaak staan kosten niet in verhouding tot de baten van naleving. Daarnaast is de regelgeving (bouwbesluit) complex en aan veranderingen onderhevig. Toezicht is dan ook heel belangrijk om naleving af te dwingen.
Toezichtstrategie	Toezichtprotocol / checklist
Effectindicatoren	- Afname aantal projecten dat niet aan constructieve eisen voldoet - Toename aantal gebouwen dat voldoet aan eisen van bruikbaarheid en energiezuinigheid conform Bouwbesluit - Afname aantal gebouwen in strijd met redelijke eisen van welstand
Monitoring	Monitoring naleefgedrag team Toezicht
Randvoorwaarden	Het toetsen van de handhaafbaarheid van de vergunningen door het tegenlezen door een toezichthouder
Risico/Wat doen wij niet?	Bij het oprichten van recreatiewoningen wordt geen toezicht gehouden.

Taakveld bouwen	Kantoor-/winkelfunctie
Toelichting taak	Toezicht op omgevingsvergunningen, activiteit bouwen, die verleend zijn voor gebouwen met een kantoor-, dan wel winkelfunctie. Kantoorfunctie: gebruiksfunctie voor administratieve werkzaamheden. Winkelfunctie: gebruiksfunctie voor het verhandelen van materialen, goederen of diensten. Toezicht vindt plaats op zowel het oprichten als het verbouwen/uitbreiden van het gebouw.
Relatie gemeentelijk beleid	Handhavingsnota 2003 Rapport risico-analyse 2009 Welstandsnota 2011
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft veilige en duurzame gebouwen en bouwwerken
Doelstellingen	Het realiseren van veilige gebouwen en bouwwerken voor bewoners en gebruikers; Het realiseren van een doelmatig en efficiënt gebouwenbestand Het leveren van een bijdrage aan een hoge ruimtelijke kwaliteit (welstand); Het voorkomen van onnodig hoge kosten van herstel van fouten die pas in de gebruiksfase geconstateerd worden.
Adequaat handhavningsniveau	Alle verleende vergunningen worden gecontroleerd (100%) Er wordt in ieder geval twee maal gecontroleerd; dit betreft bij start en oplevering van het bouwwerk. Bij grotere projecten wordt er naar gestreefd om tussendoor bij essentiële (constructieve) onderdelen nog één- of tweemaal te controleren. Oplevercontroles worden indien mogelijk samen met Veiligheidsregio uitgevoerd.
Capaciteit	500 uren
Aantal controles	138
Autonoom naleefgedrag	Vaak staan kosten niet in verhouding tot de baten van naleving. Daarnaast is de regelgeving (bouwbesluit) complex en aan veranderingen onderhevig. Toezicht is dan ook heel belangrijk om naleving af te dwingen.
Toezichtstrategie	Toezichtprotocol / checklist
Effectindicatoren	- Afname aantal projecten dat niet aan constructieve eisen voldoet - Toename aantal gebouwen dat voldoet aan eisen van bruikbaarheid en energiezuinigheid conform Bouwbesluit - Afname aantal gebouwen in strijd met redelijke eisen van welstand
Monitoring	Monitoring naleefgedrag team Toezicht
Randvoorwaarden	Het toetsen van de handhaafbaarheid van de vergunningen door het tegenlezen door een toezichthouder.

Taakveld bouwen	Slopen met asbest
Toelichting taak	Het gaat hier om het toezicht op omgevingsvergunningen met activiteit slopen, waarbij asbest wordt verwijderd. Het Asbestverwijderingsbesluit bevat regels voor het verwijderen van asbest en asbesthoudende producten uit bouwwerken en voor het geheel of gedeeltelijk uit elkaar nemen van bouwwerken of objecten waarin zich asbest bevindt.
Relatie gemeentelijk beleid	Naast landelijke wetgeving is de gemeentelijke bouwverordening van toepassing. In het bouwbesluit 2012 zijn voorschriften uit het Asbestverwijderingsbesluit gericht op het verwijderen van asbest uit bouwwerken verwerkt.
Prioritering	ORANJE
Maatschappelijk effect	Deventer heeft veilige en duurzame gebouwen en bouwwerken
Doelstellingen	Het beschermen van mens en milieu tegen gezondheidsrisico's als gevolg van onverantwoorde verwijdering van asbest.
Adequaat handhavingsniveau	Het streven is om toezicht te houden bij de start en de oplevering van de sloopactiviteit.
Capaciteit	500 uren
Aantal controles	26 + administratieve afhandeling van minder risicovolle sloopmeldingen
Autonoom naleefgedrag	Landelijk is de asbestbranche aangesproken op het naleefgedrag. De effectiviteit hiervan is in belangrijke mate afhankelijk van de intensiteit waarmee de overheid tegen freeriders optreedt. Freeriders kenmerken zich onder andere door formele procedures te ontwijken. Naast de oneigenlijke winsten worden hierbij vaak onaanvaardbare risico's voor mens en milieu genomen. Door systematisch informatie over deze gedragingen te verzamelen en door een gerichte (keten)aanpak kan gezamenlijke slagkracht worden bereikt. Vanuit RUD wordt dit opgepakt, zodat gericht toezicht kan worden gehouden op saneerders met slecht naleefgedrag.
Instrument	Toezichtprotocol asbest Uitvoeringsmethodiek asbestverwijdering
Effectindicatoren	- Aantal locaties waar sloopactiviteiten met asbest plaatsvinden - Afname aantal overtredingen - Afname aantal Freeriders
Monitoring	Monitoring naleefgedrag team Toezicht
Randvoorwaarden	Bij omgevingsvergunningen sloop moet veelal een sloopveiligheidsplan worden overlegd. De toezichthouder heeft de coördinatie op het instemmen met dit plan.
Risico/Wat doen wij niet?	Op grond van landelijke regelgeving is voor een zeer beperkt aantal asbestsaneringen een omgevingsvergunning sloop benodigd. Voor het grootste deel van de saneringen kan worden volstaan met een melding. De geaccepteerde meldingen sloop met asbest worden niet feitelijk gecontroleerd, maar administratief afgedaan. Hierdoor kan het voorkomen dat: - Asbest niet conform de regels wordt verwijderd - illegale sloopactiviteiten plaats vinden

Taakveld bouwen	Bestaande bouw
Toelichting taak	Toezicht houden op bestaande bouwwerken waarbij gecontroleerd wordt of het bouwwerk minimaal aan het <i>niveau bestaande bouw</i> van het Bouwbesluit voldoet. Vragen/opmerkingen over vergunningvrij bouwen worden inhoudelijk beoordeeld (aanpassing sinds 1 november 2014, zie toelichting onder 'Vergunningvrij bouwen') Panden die in het kader van 'kamerverhuur' worden gecontroleerd vallen buiten de reikwijdte van dit project. In overleg met toezicht milieu bedrijven en Veiligheidsregio wordt er eventueel samen een controle uitgevoerd.
Omvang taak	Steekproef en ten gevolge van landelijke onderzoeken opgelegde verplichte onderzoeken bij bestaande bouw.
Relatie gemeentelijk beleid	Rapport risico-analyse 2009
Prioritering	ROOD (zowel vanuit 'bouwtechnische' als 'brandveiligheid'-aspect)
Doelstelling	Bestaande bouw is een onderdeel dat vaak onderbelicht wordt bij het uitvoeren van de toezichtstaak, hoewel het een verplichte taak is. Vanuit de bestuurlijke wens om over dit onderdeel verantwoording te kunnen afleggen is er voor gekozen om een aantal (bestaande bouw)objecten jaarlijks te inspecteren. Uitgangspunt is dat dit type inspectie over een reeks van jaren moet plaatsvinden om relevante conclusies te kunnen trekken. Daarnaast wordt er ten gevolge van calamiteiten door de landelijke overheid de 'verplichting' opgelegd om bepaalde aspecten bij bestaande bouw te controleren, denk aan balkons en gebruik roestvrijstaal bij zwembaden.
Adequaat handavingsniveau	Aan de hand van een nader vast te stellen steekproef (at random) wordt de omvang van deze taak bepaald. Alle geselecteerde objecten worden gecontroleerd.
Capaciteit	600 uren
Aantal controles	Afhankelijk van de uitkomst van de steekproef
Toezichtstrategie	Toezichtprotocol / checklist
Effectindicatoren	- Aantal gecontroleerde objecten - Aantal overtredingen - Aantal overtredingen dat beëindigd kan worden
Monitoring	Gegevensregistratie team Toezicht
Randvoorwaarden	Gewijzigde regelgeving 'vergunningvrij bouwen' helder kunnen uitleggen/toepassen.
Risico/Wat doen wij niet?	Vanwege de beperkte capaciteit bestaat het risico dat: - het aantal bouwwerken dat niet aan de regels voldoet toeneemt. - illegale bewoning van panden die hiervoor niet geschikt zijn neemt toe, woningsplitsing neemt toe. Dit gaat ten koste van de woningvoorraad - interne verbouwing en constructieve veranderingen worden niet in beeld gebracht

Taakveld bouwen	Monumenten
Toeichting taak	Het gaat om toezicht op illegale activiteiten aan panden die onder (Rijks)monumentenwetgeving en beschermde stads- en dorpsgezichten vallen. Sinds de inwerkingtreding van de Wabo is omgevingsvergunning activiteit monumenten geïntegreerd met (meestal) de omgevingsvergunning activiteit bouw. Dit betekent dat afstemming/overleg een structureel onderdeel van de taken is geworden, uit te voeren door een toezichthouder van Team toezicht.
Relatie gemeentelijk beleid	Monumentenverordening
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft constructief veilige en onbeschadigde monumenten
Doelstelling	Het voorkomen van onherstelbare schade aan monumenten en het in stand houden van de constructie van monumenten
Adequaate handhavingsniveau	Op iedere verleende vergunning wordt toezicht uitgevoerd (100%). Is geen vergunning verleend, dan wordt op basis van het puntensysteem uit het deelrapport Uitvoeringsrichtlijnen Wabobeleidsplan een score bepaald. Hoe hoger de score hoe hoger de prioriteit om toezicht te houden.
Capaciteit	400 uren
Aantal controles	14; betreft alleen controles op monumentale aspecten. Voor de rest is het onderdeel van andere controles.
Autonoom naleefgedrag	Analyse uit landelijke monitoring blijkt dat onbekendheid met wet- en regelgeving vaak leidt tot overtredingen. Men weet vaak niet dat bepaalde handelingen (vaak onderhoud) aan monumenten vergunningplichtig is.
Toezichtstrategie	Protocollen / checklist
Effectindicatoren	- Toename aantal onbeschadigde monumenten - Aantal meldingen - Afname aantal geconstateerde overtredingen
Monitoring	Gegevensregistratie team Ruimte en Economie
Randvoorwaarden	Monumentenverordening moet actueel zijn Bij een aanvraag omgevingsvergunning activiteit monumenten, toezichthouder betrekken bij het vergunningverleningsproces, zoals is vastgelegd in de samenwerkingsafspraken TZ/OV restauratiebegeleiding. Het toetsen van de handhaafbaarheid van de vergunningen door het tegenlezen door een toezichthouder.

Taakveld bouwen	Toezicht reclameobjecten
Toelichting taak	Toezicht op verleende omgevingsvergunningen, activiteit bouwen die betrekking hebben op reclame-objecten. Tevens wordt toezicht gehouden op het illegaal aanbrengen van reclame-objecten waarbij de binnenstad de hoogste prioriteit heeft.
Relatie handhavingsbeleid	Reclamebeleid Welstandsnota
Prioritering	GEEL
Maatschappelijk effect	Deventer is een stad met een mooie visuele uitstraling.
Doelstellingen	Het voorkomen van een onwenselijke uitstraling van de stad en visuele hinder als gevolg van illegaal aangebrachte reclame-uitingen.
Adequaat handhavingsniveau	Op iedere verleende reclamevergunning / melding moet toezicht zijn gehouden. Het is afhankelijk van het object en aan het oordeel van de toezichthouder hoe vaak een inspectie wordt uitgevoerd.
Capaciteit	560 uren
Aantal controles	161
Autonoom naleefgedrag	In het algemeen wordt veel reclame illegaal aangebracht. Op dit onderwerp moet voortdurend toezicht zijn
Instrument	Toezichtprotocol
Effectindicatoren	- Afname aantal illegaal aangebrachte reclame-uitingen. - Toename 'schoonheidsbeleving' inwoners (gemeentemonitor)
Monitoring	Monitoring naleefgedrag team Toezicht Monitor Leefbaarheid en Veiligheid
Randvoorwaarden	De welstandsnota voor wat betreft reclame is actueel

Taakveld bouwen	Toezicht uitstallingen
Toelichting taak	Toezicht op illegaal aangebrachte uitingen op borden of het plaatsen van diverse reclame-uitingen op de openbare weg (uitstallingen). Het uitstallingenbeleid is in 2016 onderwerp van discussie geweest voor wat betreft uitstallingen op terrassen. Nu deze discussie is afgerond, wordt in 2017 dit nieuwe beleid gehandhaafd.
Relatie gemeentelijk beleid	Gemeentelijk uitstallingenbeleid
Prioritering	Deze taak is niet meegenomen in de risico-analyse van 2009, waardoor er geen waardering bestaat. Omdat uitstallingen bepalend zijn voor het aangezicht van de stad, en van grote invloed zij op de beeldvorming en bereikbaarheid van de stad is deze taak toch meegenomen in het programma.
Maatschappelijk effect	Deventer is een stad met veilige en goed bereikbare winkelgebieden en goed toegankelijke trottoirs, met name voor de veiligheidsdiensten. Het voorkomen van overlast en visuele hinder.
Doelstellingen	Het realiseren van veilige doorgangen in winkelgebieden en toegankelijke trottoirs Het voorkomen van overlast en visuele hinder
Adequaat handhavingsniveau	Alle illegale situaties worden beëindigd.
Capaciteit	200 uren
Aantal controles	PM
Autonoom naleefgedrag	Ten aanzien van uitstallingen worden de grenzen van het toelaatbare regelmatig opgezocht. Dit onderwerp moet dan ook voortdurend aandacht krijgen.
Instrument	-Arrangement uitstallingen -Gebruik standaardformulieren <i>Toelichting</i> Dit arrangement bepaalt dat Handhaving de eerste twee controles uitvoert. Is het probleem dan nog niet opgelost dan wordt het door toezichthouder Bouwen en Wonen overgenomen.
Effectindicatoren	- Afname aantal illegaal geplaatste uitstallingen - Afname aantal klachten met betrekking tot overlast en visuele hinder - goede toegankelijkheid binnenstad voor veiligheidsdiensten
Monitoring	Gegevensregistratie team Toezicht Aantal meldingen bij het Meldpunt Openbare Ruimte
Randvoorwaarden	Deugdelijke registratie met betrekking tot uitstallingen en klachten

Taakveld bouwen	Meldingen / eigen constateringen (bouwen)
Toelichting taak	Deze taak betreft het uitvoeren van een controle naar aanleiding van een melding of verzoek om handhaving over (ver)bouw- en gebruiksactiviteiten. In veel gevallen wordt een melding/verzoek gedaan door een omwonende van een bouwlocatie. Dergelijke meldingen/verzoeken worden onderzocht of ze gegrond zijn. In principe worden anonieme meldingen niet in behandeling genomen. Wel is het mogelijk dat een toezichthouder naar aanleiding van eigen constateringen de benodigde actie onderneemt.
Omvang taak	Het is niet eenvoudig om te ramen hoeveel meldingen/eigen constateringen en handhavingsverzoeken zich voordoen. In de loop der jaren is de complexiteit van de meldingen en het aantal verzoeken om handhaving echter fors toegenomen. Voor 2015 en 2016 is 15% van de beschikbare toezichtcapaciteit hiervoor gereserveerd. Deze lijn wordt in 2017 voortgezet.
Relatie gemeentelijk beleid	Voor het afhandelen van meldingen heeft de gemeente een protocol vastgesteld.
Prioritering	De prioritering is afhankelijk van de soort en ernst van de melding. Indien blijkt dat een melding valt onder de ORANJE of ROOD-categorie van de risicoanalyse dan worden deze in behandeling genomen tot dat de geraamde uren (capaciteit) zijn benut. Als een melding onder categorie GEEL van de risico-analyse valt, dan worden deze opgepakt als blijkt dat er tijd over is. Op handhavingsverzoeken wordt altijd actie ondernomen.
Maatschappelijk effect	Deventer is een stad met kwalitatief hoogstaande gebouwen en bouwwerken
Doelstellingen	Het in stand houden van de constructieve veiligheid en brandveiligheid van gebouwen en bouwwerken Dienstverlenend handelen jegens melder
Adequaat handavingsniveau	Meldingen worden binnen 3 werkdagen in behandeling genomen. Ten aanzien van het niet in behandeling nemen van een melding wordt binnen 3 werkdagen de melder geïnformeerd.
Capaciteit	1150 uren
Aantal controles	85
Instrument	Protocol
Effectindicatoren	- Afname aantal meldingen - Toename tevredenheidsgevoel bij inwoners (gemeentemonitor)
Monitoring	Aantal meldingen bij het Meldpunt Openbare Ruimte Monitor Leefbaarheid en Veiligheid (vraag over tevredenheid openbare ruimte)
Randvoorwaarden	Uitvoering conform protocol, dat wil zeggen tijdige afhandeling en communicatie richting melder

Taakveld bouwen	Calamiteiten (bouwen)
Toelichting taak	Deze taak betreft het optreden bij een calamiteit ter voorkoming van gevaar voor de gebruikers van een gebouw of bouwwerk en hun omgeving. Een calamiteit betreft bijvoorbeeld een (asbest)brand, het (gedeeltelijk) instorten van een gebouw.
Omvang taak	Het is niet eenvoudig om te ramen hoeveel calamiteiten zich zullen voordoen. Daarom wordt 5% van de beschikbare toezichtcapaciteit gereserveerd voor deze taak.
Relatie gemeentelijk beleid	Voor het afhandelen van calamiteiten heeft de gemeente een protocol vastgesteld. Gemeentelijk rampenplan
Prioritering	Een calamiteit is per definitie zo ernstig dat categorie ROOD van de risico-analyse van toepassing is.
Maatschappelijk effect	Deventer is een veilige stad
Doelstellingen	Het voorkomen van risico's voor de veiligheid van de inwoners en de volksgezondheid Het voorkomen van ongerustheid bij de inwoners
Adequaat handhavingsniveau	Calamiteiten worden onmiddellijk / per ommegaande in behandeling genomen, waarbij het gemeentelijk rampenplan / bevolkingszorg in werking treedt.
Capaciteit	390 uren
Aantal controles	PM
Instrument	Protocol / Rampenplan
Effectindicator	- Afname aantal calamiteiten - Toename gevoel van veiligheid (monitor)
Monitoring	Gegevensregistraties team Toezicht en Veiligheidsregio Monitor Leefbaarheid en Veiligheid
Randvoorwaarden	Uitvoering conform calamiteitenprotocol dan wel gemeentelijk rampenplan

9. Productbladen taakveld Parkeren

Taakveld Parkeren	Parkeertoezicht
Omschrijving taak	Toezicht en handhaving op betaald parkeren en vergunninghouderplaatsen. Controle op GSM-parkeren wordt uitgevoerd via handterminals. Met de invoering van GSM-parkeren is de controle efficiënter waardoor de kans op fouten (verkeerd kenteken, kleur, type auto) veel kleiner is. Verder wijzigt de taak 'parkeertoezicht' niet want parkeerders hebben nog steeds de mogelijkheid een kaartje achter het raam te plaatsen waardoor toch langs alle auto's moet worden gelopen.
Omvang taak	Dagelijks toezicht zowel overdag als tijdens avonduren en de weekenden
Relatie gemeentelijk beleid	Parkeerverordening
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft een prettige en goed bereikbare binnenstad.
Doelstellingen	Het voorkomen van inkomstenderving door wanbetalers of niet-betalers; Het voorkomen van onwenselijk parkeergedrag; Optimaal bereikbaar houden van (moeilijk toegankelijke) straten en pleinen
Adequaat handhavingsniveau	Ieder geconstateerde overtreding wordt bestraft
Capaciteit	8000 uren
Autonoom naleefgedrag	Als men in de gaten krijgt dat er geen handhaving meer plaats vindt zal de betalingsbereidheid snel terug lopen en kunnen de vergunninghouders hun auto nergens meer kwijt.
Toezichtstrategie	Door dagelijks op verschillende tijdstippen en via verschillende routes te controleren blijft de betalingsbereidheid groot. Men neemt minder snel het risico om niet te betalen omdat men de kans loopt een bekeuring te krijgen. Datzelfde geldt voor vergunninghouder parkeren met name in de avonduren en weekenden.
Monitoring (effectindicator)	- Betalingsbereidheidsonderzoek (4 keer per jaar) - Aantal geschreven bonnen (mulder feiten) - Aantal fiscale bonnen (directe inkomsten gemeente) - Afname aantal meldingen over parkeeroverlast - Afname aantal gevallen dat voertuigen weggesleept moesten worden
Randvoorwaarden	Handhaafbare Parkeerverordening Voldoende BOA 's

10. Productbladen taakveld Veiligheid

Taakveld veiligheid	Kamerverhuur
Toelichting taak	Toezicht op kamerverhuurpanden. Toezicht bestaat uit 2 sporen: 1) Opsporing illegale kamerverhuur 2) Toezicht legaal kamerverhuur op bouwbesluit en gebruiksbesluit en omgevingsvergunning
Omvang taak	Het kader wordt gevormd door het Bouwbesluit. Daarnaast geldt het Besluit brandveilig gebruik bouwwerken. Er is een inventarisatie uitgevoerd van kamerpanden die onder de vergunningplicht vallen, onder meer op basis van gemeentelijke basisregistratie personen (BRP) -gegevens. De eigenaren van deze panden worden aangeschreven om een vergunningaanvraag in te dienen, of om het verhuren van kamers te beëindigen.
Relatie gemeentelijk beleid	Huisvestingsverordening
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft veilige kamerverhuurpanden
Doelstelling	Realiseren van veilige panden voor kamerverhuur met betrekking tot bouwtechnische en brandveiligheidsaspecten (Bouwbesluit en Gebruiksbesluit)
Adequaat handavingsniveau	Op iedere verleende vergunning wordt toezicht uitgevoerd (100%).
Capaciteit	1640 uren
Autonoom naleefgedrag	Het komt regelmatig voor dat kamerverhuur zonder daartoe verleende vergunning plaatsvindt. Daarnaast worden veel overtredingen, zowel bouw- als brandtechnisch geconstateerd.
Toezichtstrategie	De eerste controle wordt aangekondigd. Afhankelijk van de bevindingen worden volgende controle(s) onaangekondigd uitgevoerd.
Effectindicatoren	- Afname aantal illegale kamerverhuurpanden (strijdigheid met Huisvestingsverordening) - Toename aantal panden in overeenstemming met Bouwbesluit - Toename aantal panden in overeenstemming met Gebruiksbesluit
Monitoring	Gegevensregistratie team Toezicht
Randvoorwaarden	Huisvestingsverordening en gemeentelijk handavingsbeleid moeten actueel zijn.

Taakveld veiligheid	Handhaving en Toezicht Veiligheid / openbare ruimte
Omschrijving taak	• Handhaving en toezicht in de openbare ruimte op overlast (domein bevoegdheden) • Aanpak van de “kleine ergernissen” die verboden zijn op grond van de Algemene Plaatselijke Verordening (APV). • Preventief toezicht in winkelgebieden ter voorkoming van criminaliteit. • Gastheerschap van Deventer in de openbare ruimte (kleine hulpvragen) • Melden storingen in de openbare ruimte (bijvoorbeeld de kapotte lantaarnpaal) • Toezicht op vergunningen: o.a. uitstallingen, MIOG, • Afhandelen van meldingen (1800 op jaarbasis) • Verkeerregelen bij calamiteiten/ niets er in / niets eruit, voetjesactie) • Afhandelen bijtincidenten
Omvang taak	• Dagelijkse aanwezigheid in hot spot-gebieden door meerdere koppels zowel overdag als in de avonden en weekenden.
Relatie gemeentelijk beleid	• Algemene plaatselijke verordening • Programma veiligheid • Programma openbare ruimte • Programma milieu
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft een veilige woon-, werk- en verblijfsomgeving.
Doelstellingen	Een afname van het aantal ergernissen Een afname van de criminaliteit (auto-inbraken, aantal woninginbraken, aantal overvallen)
Adequaat handavingsniveau	Iedere dag vindt er toezicht plaats in de openbare ruimte
Capaciteit	13.350 uren
Autonoom naleefgedrag	Het grootste deel van de mensen respecteert de regels en wetten die zijn vastgelegd. Normen en waarden spelen hierbij een cruciale rol.
Toezichtstrategie	Door dagelijks toezicht te houden toon je dat je aanwezig bent op straat(preventie) en daar waar nodig handhaaft op de geldende wetgeving.
Monitoring (effectindicator)	- Aantal meldingen inzake overlast neemt af ten opzichte van 2016 - Het aantal meldingen inzake overlast op hangplaatsen neemt af - Het aantal woninginbraken en auto-inbraken neemt af - Het aantal overvallen op winkels neemt af
Randvoorwaarden	- Voldoende BOA 's . - Handhaafbare bepalingen in de verordeningen.

Taakveld veiligheid	Jeugdtoezicht & DHW
Toelichting taak	Deze taak richt zich op overlastgevende jeugd, drankgebruik onder jongeren in de openbare ruimte, jeugdgroepen, JOPS en MOPS en deelname aan het jeugdnetwerk.
Omvang taak	Dagelijks toezicht op hotspots (op vrijdag en zaterdag ook in de avonden)
Relatie gemeentelijk beleid	Modelaanpak Jeugdoverlast Deventer, Uitgangspunten implementatie Drank- en Horecawet
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft een veilige woon-, werk- en verblijfsomgeving.
Doelstelling	Afname van jeugdoverlast en drankgebruik onder jongeren
Adequaat handhavingsniveau	Dagelijks (7 dagen per week met name in de avonden en weekenden)
Capaciteit	4000 uren
Autonoom naleefgedrag	Gebleken is dat jeugdoverlast en drankgebruik toeneemt naarmate de intensiteit van toezicht afneemt.
Toezichtstrategie	Door dagelijks de "hot-spots" te bezoeken en met jeugd in gesprek te gaan wordt in kaart gebracht om wie het gaat en kan een preventief dossier worden gemaakt.
Monitoring (effectindicator)	Afname aantal meldingen jeugdoverlast (Meldpunt Openbare Ruimte) Afname aantal hotspots 'jeugdoverlast' Afname drankgebruik onder jongeren in Deventer (GGD)
Randvoorwaarden	Goede samenwerking met de partners (politie, Raster, Tactus) Voldoende BOA 's

Taakveld veiligheid	Horeca(terrassen)
Toelichting taak	Toezicht houden op de omvang van de terrassen en de aanwezigheid van illegale terrassen Overige horecakwesties allen in het geval van excessen of handhavingsverzoeken.
Omvang taak	Wekelijks met name op donderdag, vrijdag en zaterdag en daarnaast bij evenementen en markten
Relatie gemeentelijk beleid	Terrassenbeleid Deventer(2011) als onderdeel van horecabeleid
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft een veilige woon-, werk- en verblijfsomgeving.
Doelstelling	Horeca houdt zich aan het terrassenbeleid
Adequaat handhavingsniveau	Wekelijks en tijdens markten en evenementen
Capaciteit	700 uren + 100 uur taakveld bouwen en wonen
Autonoom naleefgedrag	Gebleken is dat overtredingen toenemen als controles afnemen.
Toezichtstrategie	Door frequente controles worden afspraken door de horeca beter nagekomen.
Monitoring (effectindicator)	Afname overtredingen terrasregels.
Randvoorwaarden	Goede samenwerking met de partners (horeca, politie) Voldoende BOA 's

Taakveld veiligheid	Toezicht bij evenementen
Toelichting taak	Toezicht en handhaving bij evenementen
Omvang taak	Inzet bij o.a. de 5 grote evenementen (Dickens Festijn, Boekenmarkt, Deventer op stelten, Zomerkermis en de Goede vrijdagmarkt) maar daarnaast ook op de kleine evenementen (Ijsselloop, City moves etc.)
Relatie gemeentelijk beleid	Gemeentelijk evenementenbeleid
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft veilige evenementen
Doelstellingen	Het waarborgen van de openbare orde en veiligheid bij evenementen door met name vergunningencontrole)
Adequaat handavingsniveau	In ieder geval wordt toezicht gehouden op de vijf grote evenementen (zie hierboven)
Capaciteit	2000 uren + 100 uur taakveld bouwen en wonen
Autonoom naleefgedrag	Het merendeel van de bezoekers / festivalgangers respecteert de geldende regelgeving. Een kleine groep zoekt de grenzen van het toelaatbare op of gaan hier over heen. Vergunninghouder houdt zich aan vergunning-voorwaarden
Toezichtstrategie	Door preventief aanwezig te zijn bij evenementen wordt in de meeste gevallen voorkomen dat bezoekers onwenselijk gedrag (bijvoorbeeld ten gevolge van drankgebruik, drugs) vertonen wat van invloed kan zijn op de sfeer van een evenement. Daarnaast is toezicht op vergunning-voorwaarden nodig om verantwoord verloop van een evenement te bevorderen
Monitoring (effectindicator)	Toename gevoel van veiligheid bij evenementen (gemeentemonitor)
Randvoorwaarden	Voldoende inzet, samenwerking met politie en particuliere beveiliging en organisatoren. Teven heeft de Brandweer bij grote evenementen (categorie C) een adviserende en toezichthoudende rol. Voldoende BOA 's
Risico/Wat doen wij niet?	Weinig toezicht op kleine evenementen. Dit kan eventueel geluidsoverlast veroorzaken. Overtredingen worden alleen opgepakt indien het een excès betreft

Taakveld veiligheid	Toezicht bestuurlijk instrumentarium
Toelichting taak	Deze taak richt zich op het houden van toezicht in het kader van de bestuurlijke aanpak en inzet van het bestuurlijk instrumentarium (o.a. bij sluiting van openbare inrichtingen al gevolg van het ontbreken van de vereiste vergunningen). Daarnaast is deze taak gericht op het ondersteunen van de politie tijdens inzetten.
Relatie gemeentelijk beleid	Bestuurlijk instrumentarium 'de aanpak van georganiseerde criminaliteit' Gedoo- en handhavingsbeleid artikel 13b Opiumwet Algemene Plaatselijke Verordening Deventer
Prioritering	Deze taak is niet meegenomen in de risico-analyse van 2009, waardoor er geen waardering bestaat.
Doelstellingen	Ontmoediging van de (georganiseerde) criminaliteit en de bestrijding van hiermee samenhangende overlast en verloedering
Capaciteit	1380 uur
Toezichtstrategie	Aanpak in samenwerking met vergunningverlening en politie op basis van handhavingsarrangementen

Taakveld veiligheid	MPT/ wachtcommandant/ Planning
Toelichting taak	• Afhandelen verloren en gevonden voorwerpen • Coördinatie werkzaamheden buiten • Uitluisteren portofoonverkeer • 1^e lijns afhandeling van meldingen aan de balie en per telefoon(veelal m.b.t. geschreven verbalen en verloren & gevonden voorwerpen). • Opstellen dienstroosters
Omvang taak	Tijdens werkdagen op kantooruren
Relatie gemeentelijk beleid	Hostmanship & wettelijke taak m.b.t. gevonden en verloren voorwerpen.
Prioritering	ROOD
Maatschappelijk effect	Deventer heeft een veilige woon-, werk- en verblijfsomgeving.
Doelstelling	• Adequaat en laagdrempelig kunnen registreren van verloren en gevonden voorwerpen, zodat voorwerpen z.s.m. bij rechtmatige eigenaar terugkeren • Adequaat afhandelen van .meldingen en vragen van burgers en bedrijven • Snelle en adequate coördinatie van buitenwerkzaamheden waar nodig.
Adequaat handhavingsniveau	Op werkdagen tijdens kantooruren van 08.00 uur tot 18.00 uur
Capaciteit	3000 uren
Autonoom naleefgedrag	Een adequaat landelijk systeem biedt iedereen de mogelijkheid verloren en gevonden voorwerpen eenvoudig te registreren.
Toezichtstrategie	n.v.t.
Monitoring (effectindicator)	Het terug bezorgen van gevonden voorwerpen bij rechtmatige eigenaar stijgt van .
Randvoorwaarden	Goede samenwerking met de partners (politie, woningbouwvereniging, Raster, etc.)

Taakveld veiligheid	Toezicht en handhaving Kinderopvang
Toelichting taak	Deze taak richt zich op het houden van toezicht en daar waar nodig handhaven van de kwaliteitseisen voor kindercentra
Omvang taak	
Relatie gemeentelijk beleid	Handhaving Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen
Prioritering	Deze taak is niet meegenomen in de risicoanalyse van 2009, waardoor er geen waardering bestaat. Omdat de handhaving van de kwaliteitseisen voor kindercentra een belangrijke taak van de gemeente is, is het opgenomen in het uitvoeringsprogramma.
Maatschappelijk effect	Deventer kent veilige kindercentra
Doelstellingen	Bewaken van de veiligheid in kindercentra
Adequaat handavingsniveau	Alle kindercentra worden minimaal een keer per jaar door de GGD bezocht. Jaarlijks wordt 5 % van de geregistreerde gastouders gecontroleerd. Dit percentage is het landelijk vastgestelde minimum.
Autonoom naleefgedrag	Over het algemeen kan worden gesteld dat het naleefgedrag bij kindercentra hoog is. Kindercentra met een score rood of oranje risicoprofiel worden vaker dan een keer per jaar gecontroleerd. Het grote merendeel van alle voorzieningen van kinderopvang heeft een groen risicoprofiel en voldoet aan de wet- en regelgeving, waarbij eventuele constatering van overtreding in bijna alle gevallen na een waarschuwing zijn beëindigd.
Toezichtstrategie	De inspecties worden onder verantwoordelijkheid van het college uitgevoerd door de GGD IJsselland. Afhankelijk van het risicoprofiel (groen, oranje of rood) dat aan een kindercentrum is toegekend wordt de controlefrequentie bepaald. Handhaving van overtredingen vindt plaats conform het gemeentelijk Afwegingsmodel handhaving kinderopvang.
Monitoring (effectindicator)	Gemeentelijk jaarverslag kinderopvang
Randvoorwaarden	Overleg en afstemming met de GGD IJsselland.